https://etoetus.struktuurifondid.ee

Esita aruanne

SISUKORD

1. Üldandmed

2. Näitajad

3. Tegevused

4. Täiendav info

5. Esitamine

# Üldandmed

Lehel saate sisestada projekti aruande üldandmed ning vajadusel märkida täpsustusi ja laadida üles lisadokumente. Aruannet saavad e-toetuse keskkonna kaudu näha, muuta ja esitada üksnes projekti kontaktisikuks lisatud isikud.

Vormi algus

## Projekti aruande detailne info

## Aruande number: *automaatselt*

Esitamise tähtaeg: *automaatselt (kui aruande graafik on RÜ poolt seadistatud)*

Aruande seisu kuupäev: *aruantava perioodi lõpukuupäev*

Aruande liik: *valida kas vahearuanne või lõpparuanne*

Aruande täpsustus: *koht kuhu vajadusel lisada täiendavat informatsiooni*

Lisadokument: *faili lisamise võimalus. koht kuhu lisada aruandega seotud lisadokumente.*

1. Näitajad

Lehel saate sisestada näitajate saavutustaseme viimase aruantava perioodi lõpu seisuga ning lisada selgituse. Alates teisest aruandest kajastatakse aruandes informatsiooniks ka eelnevas aruandes esitatud saavutatud sihttase.

Vormi algus

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Näitaja nimetus** | **Mõõtühik** | **Sihtväärtus** | **Saavutatud väärtus (aruande seisu kuupäevaga)** |
| **Väljundi nimetus.** | | | |
| Näitaja nimetus | arv |  |  |
| Saavutatud väärtuse selgitus: …. *tekstiväli 4000 tähemärki* | | | |
| **Meetme/valdkonna ülesed näitajad**  Valdkonnaülesed näitajad tuleb esitada koos viimase aruandega. | | | |
| Näitaja nimetus | arv |  |  |
| Saavutatud väärtuse selgitus: …. *tekstiväli 4000 tähemärki* | | | |
| Näitaja nimetus | arv |  |  |
| Saavutatud väärtuse selgitus: …. *tekstiväli 4000 tähemärki* | | | |

|  |
| --- |

1. Tegevused

Lehel saate sisestada projekti tegevused ning nende elluviimise alguse ja lõpu. Projekti tegevused peavad jääma projekti elluviimiseks kavandatud ajaraami.

Kas projekti tegevused / kulud tehakse ka väljaspool Eestit? JAH / EI

**Meetme nimetus (meetme number)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Projekti tegevuse**  **Tunnus** | **Projekti tegevuse nimetus** | **Planeeritud algus ja lõpp** | **Tegelik algus** | **Tegelik lõpp** |
| 1 |  |  | XX.XX.20XX |  |
| Eelarve rea täpsustus (taotluse vormilt):  Tegevuse täpsustus (taotluse vormilt):  Täpsustus / kommentaar: ……..*tekstiväli 4000 tähemärki*  Abiinfo: Lisaks tegevustele, tooge palun kindlasti välja taotluses nimetatud mõõdetav eesmärk võrreldes tegeliku, saavutatud eesmärgiga. Tegevuse „tegelik lõpp“ märkida vaid juhul, kui tegevus on lõpetatud ja olete valmis tegevuse kohta esitama otsusega seatud tõendusmaterjali. | | | | |
| 2 |  |  |  |  |
| Eelarve rea täpsustus (taotluse vormilt):  Tegevuse täpsustus (taotluse vormilt):  Täpsustus / kommentaar: ……..*tekstiväli 4000 tähemärki* | | | | |
| 3 |  |  |  |  |
| Eelarve rea täpsustus (taotluse vormilt):  Tegevuse täpsustus (taotluse vormilt):  Täpsustus / kommentaar: ……..*tekstiväli 4000 tähemärki* | | | | |

1. Täiendav info

Lehel saate sisestada vastused projekti vahearuande täiendavatele küsimustele.

**Näitajad peavad olema tõendatud vastavalt taotluse rahuldamise, osalise rahuldamise või kõrvaltingimusega rahuldamise otsuses sätestatule!**

**Näitajatega seotud dokumendid**……………………………………………………………….faili lisamine

*Näitajate puhul, mis on aruande esitamise ajaks saavutatud, esitage palun vastav tõendusmaterjal. Lisage näitajatega seotud dokumendid kokku pakituna ühte zip-faili. Failide nimetamisel ja kirjelduse lisamisel jälgige palun, et oleks selgelt eristatav, mis näitajaga lisatud dokument seotud on.*

**Tegevused peavad olema tõendatud vastavalt taotluse rahuldamise, osalise rahuldamise või kõrvaltingimusega rahuldamise otsuses sätestatule**

**Tegevustega seotud dokumendid**……………………………………………………………faili lisamine

*Tegevuste puhul, mis on täielikult ellu viidud esitage vastav tõendusmaterjal. Lisage tegevusega seotud dokumendid kokku pakituna ühte zip-faili. Failide nimetamisel ja kirjelduse lisamisel jälgige palun, et oleks selgelt eristatav, mis tegevusega lisatud dokument seotud on.*

**Muud küsimused**

**1. Kas esineb erinevusi planeeritud ja teostatud tegevuste vahel:** *valikuvariandid JAH/EI*

**2.** Kui vastati JAH:**Palun loetleda erinevused ja põhjendada** **lühidalt***…………………………………………………………………………………...(4000 tähemärki).*

**3. Toetuse saaja hinnang projekti aruandlusperioodi eesmärkide saavutamisele, tulemuslikkusele ja elluviimisele***……………..……..(4000 tähemärki):*

***4.*** Vahearuandes: ***Olulised asjaolud, mis võivad mõjutada projekti elluviimist järgmisel etapil****………………………………………………………….……………(4000 tähemärki):*

**5.****Ülevaade avalikustamise nõuete täitmisest (sh programmi logo kasutamine)***……………………………………………………………………………………………………….(4000 tähemärki):*

*Kirjeldage objektide tähistamist või veebikajastust ja lisage lingid. Teavitamise nõuded leiate* [*siit.*](https://www.rtk.ee/sites/default/files/Toetused/KKK/teavitamise_meelespea_2019.pdf) *Lisage palun avalikustamise nõuete täitmisega seotud tõendusmaterjal (fotod) muude dokumentide alla.*

**7. Muud dokumendid***………………………………………………………………………..faili lisamine:*

*Näiteks näitajate (lisandväärtuse kasv ja kõrgema palgaga töökohtade kasv) saavutamisega seotud tõendusmaterjal, avalikustamise nõuete täitmisega seotud tõendusmaterjal jm oluline projektiga seotud lisadokumentatsioon.*

1. Esitamine

Lehel saate üle vaadata sisestatud andmed (läbi genereeritud pdf-faili) ja esitada projekti aruande rakendusüksusele. Enne aruande esitamist peate kinnitama esitatud andmete korrektsust.

Aruande esitamine

Palun veenduge, et sisestatud andmed on korrektsed.

Rakendusüksusele esitatava aruande versiooni saate enne esitamist alla laadida ja üle vaadata siit: aruanne\_5\_28062018\_135108.pdf

**Kinnitan, et kõik esitatud andmed on õiged ja täielikud.**

Aruannet ei ole vaja allkirjastada selleks, et seda esitada.