



RIIGI TUGITEENUSTE KESKUS



Euroopa Liit  
Euroopa Sotsiaalfond



Eesti  
tuleviku heaks

# Toetuse taotlemine voorust „tööandjate ja õppeasutuste koostöö toetamine praktikasüsteemi arendamisel“

Maarja Parve  
Katre Laagriküll  
27.10.2020



RIIGI TUGITEENUSTE KESKUS



Euroopa Liit  
Euroopa Sotsiaalfond



Eesti  
tuleviku heaks

# Avatud taotlusvoorude ajakava

- Taotluse esitamise tähtaeg 19. november 2020 kl 17.00;
- Järgneb nõuetele vastavuse kontroll;
- Taotlus edastatakse hindamisele;
- Tulemused hiljemalt veebruaris 2021.

## Toetatavad tegevused

1. **Praktikajuhendajate koolitamine** (6-40 akadeemilist tundi kontaktõpet, tunnistus). *Ühikuhinnad*
2. **Õppeasutuse praktika ja töökohapõhise õppe süsteemi arendamine.** *Kindlasummaline makse.*
3. **Uute praktika vormide väljatöötamine ja piloteerimine** (vähemalt kuue õppuriga). *Kindlasummaline makse.*
4. **Õppejõudude ja õpetajate stažeerimine** tööandjate juures (35-140 tundi, katkematult vähemalt 35 tundi). *Tegelikud kulud.*
5. **Praktikute kaasamine** õppetöösse (minimaalselt 4 tundi). *Tegelikud kulud.*



## Uus käesolevas taotlusvoorus

- Töökohapõhine õpe - mõiste uuendatud:
  - **tasemeõppe õppevorm**, kus tööandja juures toimuva praktika osakaal moodustab kutseõppes vähemalt kaks kolmandikku ja kõrghariduses vähemalt pool õppe mahust.
- Projekt peab minimaalselt:
  - panustama praktikajuhendajate koolitusse vähemalt **15% projekti abikõlblike kulude mahust**;
  - planeerima lisaks vähemalt ühe määruse § 6 lg 3 punktides 2-5 nimetatud tegevuse;
  - avaldama **meediakajastuse** projekti tulemustest

# Taotluse tingimused

- Projekti periood alates 5. oktoobrist kuni 30. juunini 2022. aastal.
- Kestus mitte rohkem kui 30 kuud.
- Toetuse määr kuni 100%.
- Toetuse summa ühe taotleja kohta kuni 300 000 eurot.
- Üks taotleja võib esitada kuni 3 taotlust.
- Tegevuste 2-3 kulude summa maksimaalselt 100 000 eurot.
- Ühe kindlasummalise makse minimaalne suurus 3000 eurot.



# Lubatud kulud projektides

- Tegevuses 1 hüvitatakse koolituse kulud ühikuhinna alusel vastavalt osalejate ja kontakttundide arvule:
  - Koolitus kuni 8 akadeemilist tundi **8,43€ ühe osaleja üks tund;**
  - koolitus 8,1 kuni 16 akadeemilist tundi **9,48€ ühe osaleja üks tund;**
  - koolitus 16,1 ja enam akadeemilist tundi **7,17€ ühe osaleja üks tund.**
- Tegevuste 2 ja 3 kulud hüvitatakse kindlasummalise makse või maksete alusel ning toetuse taotluse rahuldamise otsuses määratud tulemuste täielikul saavutamisel;
- Koolituse läbiviija ja korraldaja ning koolitusel osaleja, stažeeriva õpetaja ja õppejõu ning praktiku lähetuskulu;
- Koolitatavatele tellitud transpordi kulu;
- Stažeerimise tegevuse personalikulu;
- Praktikute kaasamisega seotud kulu.

# Eelarvestamine – kindlasummaline makse

- Kindlasummaline makse on kulude hüvitamine otsuses määratud kindlas summas toetuse **ühekordse maksena** ning selle väljamaksmise eelduseks on tegevuse eesmärkide ja tulemuste täielik saavutamine.
- Projektis on võimalik planeerida üks või mitu kindlasummalist makset vastavalt tegevuse eesmärkidele ning toetuse taotleja soovidele.
- Taotleja planeerib üksikasjaliku eelarve, seda hinnatakse ning tulemuste saavutamisel makstakse väljundile kinnitatud eelarve kinnitatud mahus toetusena välja.
- Toetuse saaja kuludokumente kindlasummaliste maksetena hüvitatavate tegevuste osas ei esita.

## Eelarvestamine – kuluartikkel üle 20 000€

- Kui kuluartikli maksumus on **20 000 eurot** ilma käibemaksuta või enam, tuleb tõendada, et kulu on eelarvestatud säästlikult, otstarbekalt ning parima hinna ja kvaliteedi suhtega. Kui kuluartikli summa jääb alla 20 000 euro käibemaksuta, tuleb vastavad tõendid esitada rakendusüksuse nõudmisel;
- Riigihankekohustuslasel vastavalt oma hankekorrale;
- Mitte-riigihankekohustuslasel näiteks võrreldavad pakkumused.

# Kui projekt saab toetuse

- Kindlasti jälgida **otsuse tingimusi** - kindlasummalise makse puhul peavad olema saavutatud kõik näitajad 100% ning esitatakse vaid projektis märgitud dokumendid tulemuse saavutamise tõendamiseks!
- **Koolituskulude** puhul esitada kõik nõutud dokumendid;
- **Stažeerimisel** lepitakse kokku õpieesmärgid ning stažööril on kohustus sõnastada õpiväljundid ja tõendada õpieesmärkide saavutamist;
- **Praktikute kaasamine õppetöösse** peab toimuma minimaalselt nelja akadeemilise tunni ulatuses tunni- või loenguplaani alusel ja see on seotud tasemeõppe õppeaine/mooduli õpiväljundi(te) omandamisega.

# Aitäh!

Kontakt:

Maarja Parve

E-post [maarja.parve@rtk.ee](mailto:maarja.parve@rtk.ee)

Tel 663 2001

Katre Laagriküll

E-post [katre.laagrikull@rtk.ee](mailto:katre.laagrikull@rtk.ee)

Tel 663 2003

<https://www.rtk.ee/toetused/toetuste-rakendamine/elukestev-ope>