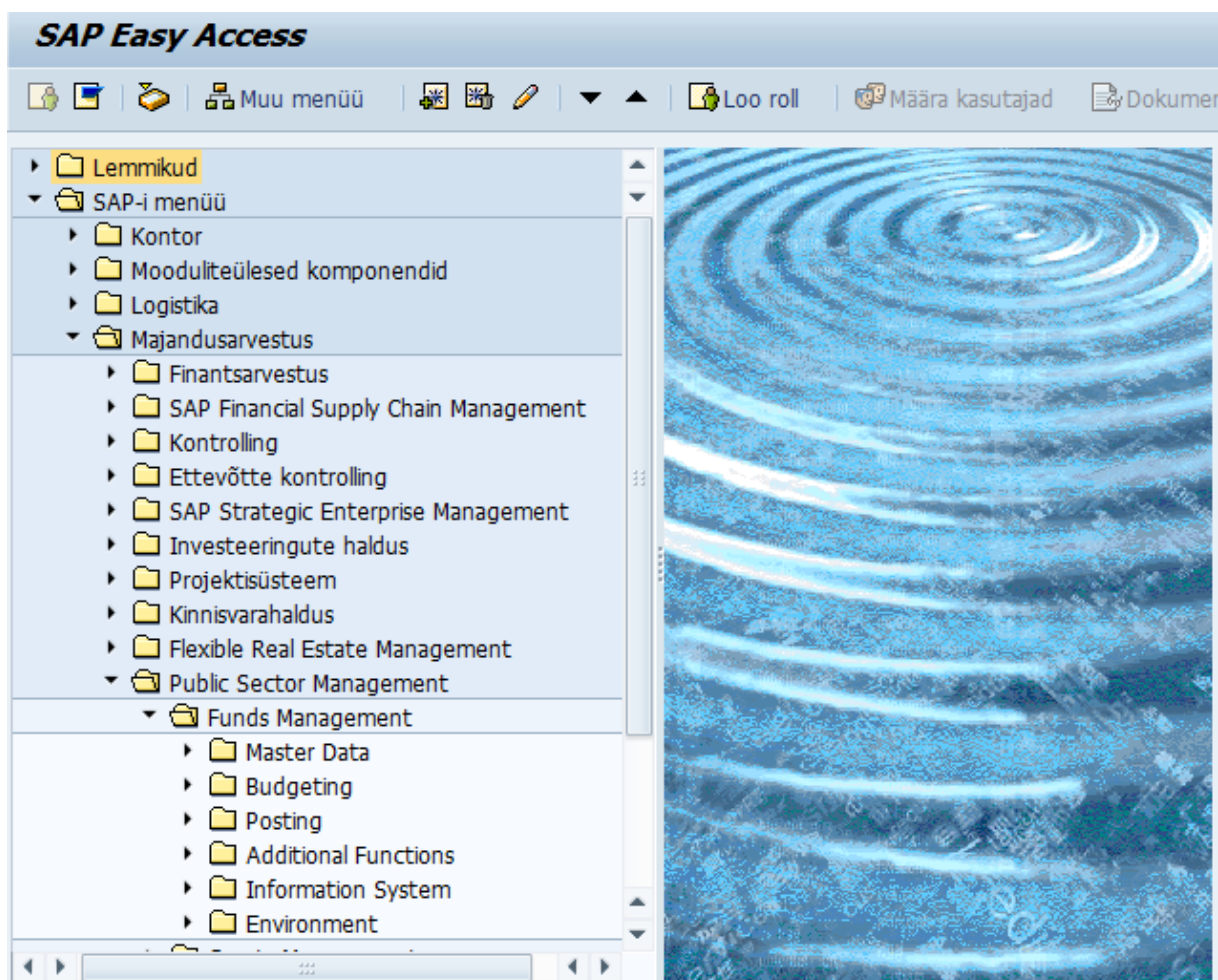


SAP (ET) Eelarvestamise mooduli juhend asutustele



Kuupäev	Autor	Kirjeldus
16.05.2013	Inge Luuk	Esmane kirjeldamine
18.11.2013	Inge Luuk	Täiendatud versioon (aruannete osas)
14.10.2014	Ene Ehtmaa	Lisatud aruanne FMEDDW
29.12.2014	Ene Ehtmaa	Lisatud p 5 (FMJ2, FMJ3), p 6.5 (FMRP_RFFMEP1AX), p 6.6 (FMRBMON01) p 6.7 (FMBSPOS)
15.04.2021	Silva Reinhold	Punkt 2 – alapunkt 2.2 eelarve kontrolli ülesehituse muudatused alates 2020 Punkt 6 – täiendatud

Sisukord

1.	Sissejuhatus.....	4
2.	Eelarve- ja postitamisaadressid.....	4
2.1	Üldine ülesehitus.....	4
2.2	Muudatused eelarve kontrollis alates 01.01.2020	5
2.2.1	Eelarveaadressid	5
2.2.2	Postitusaadressid.....	6
2.2.3	Eelarve kontrolli ülesehitus	6
2.2.4	Muudatused käibemaksu kajastamisel.....	7
2.2.5	Tuludest sõltuvate kulude (RIB) eelarve muudatused.....	9
3.	Eelarveaadresside ja postitamisaadresside seosed.....	10
4.	Eelarve sisestamine (FMBB).....	11
5.	Avatud nõuete ja kohustuste üleviimine järgmisesse aastasse ja üleviimise tühistamine	13
5.1	Avatud nõuete ja kohustuste üleviimine järgmisesse aastasse	13
5.2	Avatud nõuete ja kohustuste üleviimise tühistamine	16
6.	Aruanded.....	18
6.1	Sisestatud eelarved tüüpide järgi - FMRP_RW_BUDGET	18
6.2	Eelarve täitmise aruanne - FMRP_RW_BUDCON	19
6.3	Limiitide kontroll - FMAVCR01	20
6.4	Eelarve sisestamise dokumendid - FMEDDW	22
6.5	Eelarve täitmise kanderidade aruanne FMRP_RFFMEP1AX.....	23
6.6	RIB monitooringu aruanne FMRBMON01 - Overview of RIB Values.....	25
6.7	Eelarve postitusaadresside aruanne FMBSP0S.....	26

1. Sissejuhatus

SAPi funktsionaalsete uuendustega versioonis on seadistatud eelarve täitmise jälgimine, see funktsionaalsus kaob e-Riigikassast uue versiooni käiku võtnud asutustel.

Eelarve moodulis (*Funds Management*) juhitakse nii tekkepõhist (*Commitment Budget*) kui kassapõhist eelarvet (*Payment Budget*) läbi eelarveaadresside, mis koosnevad fondist (*Fund*), eelarvekeskusest (*Funds Center*), eelarvereast (*Commitment Item* e. klassifikaator) ja tegevusalast.

Tekkepõhise eelarve saab üles ehitada iga asutus ise, vastavalt kulude jaotuse detailsuse vajadusele, kassapõhise eelarve sisestab vastavalt Riigi eelarve seaduses kinnitatud piirmääradele Rahandusministeerium.

2. Eelarve- ja postitamisaadressid

2.1 Üldine ülesehitus

Eelarve- ja postitamisaadressid näitavad, milliste kontolaienditega on võimalik tehinguid teostada. Iga asutus peab läbi mõtlema, millisel tasemel ta tekkepõhise eelarve täitmist soovib näha ning aadresside koostamiseks Riigi Tugiteenuste Keskusele (RTK) saatma.

Lisaks rahalistele tehingutele, on vaja ka koostada postitamisaadressid mitterahalistele tehingutele (näiteks kulumiarvestus). Aadresse saab jooksvalt täiendada, kui leiavad aset tehingud, mida eelnevalt ei olnud ette nähtud. Eelarve- ja postitamisaadressid sisestab SAPi RTK.

Esmalt luuakse kontolaiendite kombinatsioonidest eelarve struktuur (hierarhia), millele saab avada vajadusel, kas eelarve aadresse või postitamisaadresse või mõlemaid.

Eelarveaadressid kirjeldatakse *Budgeting Ledger*'ites 9G (tekkepõhised kirjed) ja 9F (kassapõhised kirjed).

Postitamisaadressid kirjeldatakse *Posting Ledger*'ites 9B (tekkepõhised kirjed) ja 9A (kassapõhised kirjed).

Aadressid on üles ehitatud järgmise struktuuriga: fond / eelarveüksus / eelarverida / tegevusala. Automaatselt lisatakse aadressi ette toetuse kood „0“, kui ei ole avatud reaalselt toetust Toetuste haldamise moodulis (*Grants Management*).

Kui toetus on avatud, siis on toetuste haldamise moodulis toetuse koodiga seotud fond, eelarve üksus ja eelarverida.

SAP eelarvestamiseks vajalikud väärtused on:

- Fund – fond ehk eelarveliid
- Funds center – eelarveüksus
- Commitment item – eelarverida
- Functional area – tegevusala (COFOG kood)

2.2 Muudatused eelarve kontrollis alates 01.01.2020

2.2.1 Eelarveaadressid

Eelarveaadressides kasutatavad eelarvekontod:

- K - Kulud
- I - Materiaalse ja immateriaalse põhivara soetus
- F - Väljaminevad finantseerimistingud
- F1 - Sissetulevad finantseerimistingud
- T - Tulud
- T1 - Tulude tagastus

Budget Structure: Display Budget Addresses

Budget Text

FM Area: 5000
Fiscal Year: 2020
Budget Structure: Z000000000
Budget Category: 9G

Account Assignment Elements

Fund: 20
Funds Center: ES70

Budget Addresses

Eelarverida	Tegevusala
I	0
K	0
T	0

Antud eelarvekontodele sisestatakse SAPis riigieelarve seni kasutusel olnud eelarvekontode asemel:

Hierarchy of Control Objects - Budget Addresses - Posting ...

	Consumable ...
<Several Grant Values>	1 040 000,00
000000000000000000000000	1 000 000,00
K	1 001 000,00
000000000000000000000000/20/ES70/K/0	1 001 000,00
T	1 000,00-
000000000000000000000000/20/ES70/T/0	1 000,00-

- F alla lähevad kontrolli eelarvekontod 101, 206 ja 601005
- F1 alla lähevad kontrolli eelarvekontod 102 ja 205
- T1 alla lähevad kontrolli 3586 ja 3597
- T alla lähevad kontrolli kõik eelarvekontod algusega 3%, v.a 3586 ja 3597
- K alla lähevad kontrolli eelarvekontod, mis varasemalt läksid kontrolli 41, 45, 50 ja 55 alla
- I alla lähevad kontrolli eelarvekontod 15 ja 601002

Uusi eelarvekontosid hakkavad kasutama ka sihtasutused ja Eesti Rahvusraamatukogu.

2.2.2 Postitusaadressid

Postitusaadresside eelarvekontod muutuvad kontoliikidel 4 ja 5:

- 4-ga algavate kontode puhul jäävad kasutusele eelarvekontod 41, 45 ja 45029
- 5-ga algavate kontode puhul jäävad kasutusele eelarvekontod 50 ja 55

Uued eelarvekontod tekivad kannetesse läbi derivatsioonide. Kannete sisestamisel ise eelarvekontot muutma ei pea.

Teiste kontoliikide puhul eelarvekontode kasutamine ei muutu võrreldes 2019 aastaga.

Asutusele lubatud postitusaadresse on võimalik vaadata toiminguga **FMBSPOS**, täpsemalt käesoleva juhendi punkt 6.7:

Budget Structure: Display Posting Addresses

FM Area

Fiscal Year

Posting ledger

Account Assignment Elements

Fund

Funds Center

Posting Addresses

Eelarverida	Tegevusala
3591	03100
50	03100
55	03100
601000	03100

2.2.3 Eelarve kontrolli ülesehitus

Alates 2020 ei toimu enam eelarvekontrolli tegevusalade lõikes (v.a HTM kuni 2020, alates 2021 samad reeglid, mis teistel).

Tehniline lahendus on, et kõik tegevusalad on suunatud kontrolli tegevusala 0 alla.

Eelarvekontroll toimub alljärgnevate tunnuste lõikes:

- Eelarveüksus
- Eelarve liik ja objekt
- Eelarvekonto (K, I, F, F1, T ja T1)
- Toetus

Näide tekkepõhise eelarve täitmise aruandest:

Hierarchy of Control Objects - Budget Addresses - Posting Addresses	Consumable Amt	Consumed Amt	Available Amt
<Several Commitment Item Values>	15 000 000,00	3 060,64	14 996 939,36
▼ K	15 001 393,95	4 454,59	14 996 939,36
▼ 00000000000000000000/20/ES70/K/0	15 001 393,95		
• 00000000000000000000/20/ES70/50/03100		2 676,00	
• 00000000000000000000/20/ES70/55/05300		130,00	
• 00000000000000000000/20/ES70/55/03100		1 628,59	
• 00000000000000000000/20/ES70/55/01600		0,00	
• 00000000000000000000/20/ES70/601000/05300		0,00	
• 00000000000000000000/20/ES70/601000/03100		20,00	
▼ T	1 393,95-	1 393,95-	0,00

2.2.4 Muudatused käibemaksu kajastamisel

Kulude puhul, mis tasutakse eelarveliikide 10+objekti kood, 20-30, 32-39 ja 42 alt kajastatakse käibemaks eelarveliigiga 10.

NB! Eelarveliik 42 tehingute puhul on vajalik käibemaks kajastada eelarveliigiga 10 juba algses kandes.

Eelarveliikide 10+objekti kood, 20-30, 32-39 puhul toimub käibemaksu ümbertõstmise automaatse lisakandega. Käibemaks tõstetakse ringi käibemaksukulu kontodelt, millega on seotud käibemaksukoodid, mis tekitavad automaatkandeid.

Automaatkannetega tõstetakse käibemaks eelarveliigile 10 kontodelt 60100000, 60100200 ja 60100500.

NB! Kontodel 60100001, 60100030, 60100201 tuleb koheselt käibemaks algses kandes kajastada eelarveliigiga 10, kui põhiosa tasutakse eelarveliikidega 20-30, 32-39.

Sisendkäibemaksu kajastamise osas 2020 muudatusi ei ole.

Automaatkannete jaoks on loodud kontoplaani uued pearaamatukontod :

- 60100010 Piirmääraga käibemaksu vähendus
- 60100020 Piirmääraga käibemaks tegevuskuludelt
- 60100210 Piirmääraga käibemaksu vähendus
- 60100220 Piirmääraga käibemaks põhivara soetuselt
- 60100510 Piirmääraga käibemaksu vähendus
- 60100520 Piirmääraga käibemaks finants tehingutelt

Automaatne käibemaksu ümbertõstmise kanne koostatakse kandekuupäevade ja tulukeskuste lõikes. Ümbertõstmise automaatkanded tehakse igapäevaselt.

Piirmääraga käibemaksu ümbertõstmise kanne on:

D 60100x20 fond 10 + algse arve tulukeskus, eelarveüksus, tegevusala

K 60100x10 fond algne – algse arve tulukeskus, eelarveüksus, tegevusala

NB! Kui ostuarve sisestamisel jääb käibemaksu summa võrra eelarvet puudu, siis kajastada ostuarvel käibemaks koheselt eelarveliigiga 10 ja kontol 60100x01 koos käsitsi käibemaksu arvutatud käibemaksukoodiga.

Eelarve täitmise võrdlus käibemaksu osas - SAP versus BO

Kontrollida, kas käibemaks kuludelt eelarveliikidega 20-30, 32-39 ja 42 on kajastatud eelarveliigiga 10. Selleks kasutatakse BO aruannet EA001.

Parameetrid sisestada:

Prompts Summary	
✓	* Valitsemisala: R000
✓	✓ Asutus:
✓	* Aasta: 2021
✓	Perioodi algus:
✓	Perioodi lõpp:
✓	Eelarveüksus:
✓	Eelarve liik: 20;21;30;32;33;42
✓	Eelarve objekt:
✓	Eelarve konto: 601000;601002;601005
✓	Tegevusala:
✓	Toetuse kood:
✓	Kanded kuupäevani:

Eelarve liik 10 tehingud eraldi üle vaadata – 10+objekti kood kombinatsiooniga ei tohi olla käibemaksu kulu.

Kui kontrolli soovitakse teha asutuse põhiselt, siis lisada ka kontrollitava asutuse kood. Kui soovitakse kontrolli teha üle valitsemisala, siis saab aruandes juurde võtta asutuse tunnuse, kui on vaja välja selgitada täpne asutus, kel viga esineb.

Kui aruandes on näha ebakorrektsaid kirjeid, siis piirata aruannet vastava eelarveliigiga ja avada *Päringu parameetrid* vahel lehel link detailandmetele:

Majandusliku sisu järgi **Päringu parameetrid**

Ava pearaamatu kannete aruanne detailsete tehingutega

*** Query Name: Query 1 ***

Valitsemisala: R000
Asutus: (Optional)
Aasta: 2 021
Perioodi algus: (Optional)
Perioodi lõpp: (Optional)
Eelarveüksus: (Optional)
Eelarve liik: (Optional)20;21;30;31;32;33;42
Eelarve objekt: (Optional)
Eelarve konto: (Optional)601000;601002;601005
Tegevusala: (Optional)
Toetuse kood: (Optional)
Kanded kuupäevani: (Optional)

2.2.5 Tuludestõltuvate kulude (RIB) eelarve muudatused

2020 ei ole enam kasutusel eelarvekontot RIB. RIB eelarvekonto asemel suurendavad tulud eelarvekontot K (kulud).

Eelarvekonto K alt saab teha kulusid seoses toetustega (41, 45), personalikuludega (50), majanduskuludega (55) ja muud kulud (6xxxx).

Kui eelarveliikidega 42, 43, 44 ja 45 on vaja tehinguid teha eelarvekontoga I (investeeringud), siis on vajalik eelarve ümber tõsta. Eelarve ümbertõstmise sisestavad SAPi riigiarvestuse spetsialistid.

Eelarve täitmise võrdlus RIB osas - SAP versus BO

Kontrollida RIB eelarve eelarveliikidel 20, 42, 43 ja 44.

Tekkepõhiselt uuenevad RIBid 20/3591 ja 44/322 44/3591 kontrollida BO aruanne EA001.

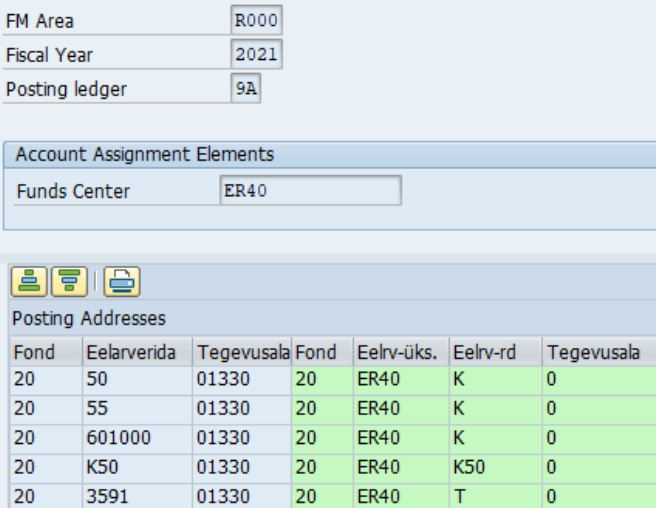
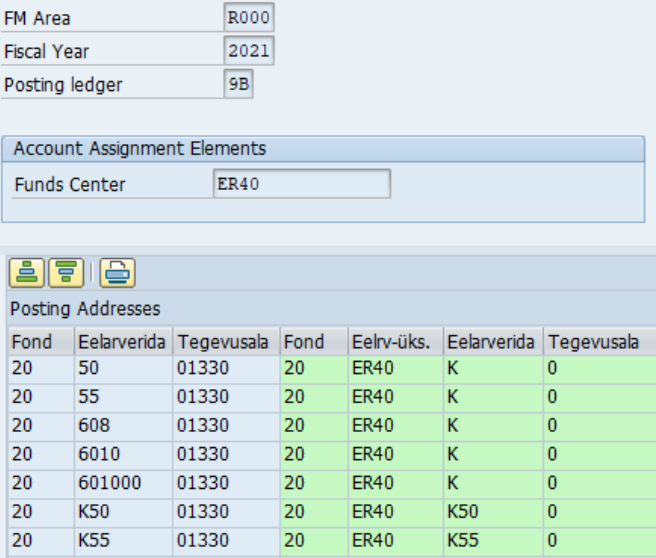
Kui antud eelarvekontode täitmine = eelarvekonto T eelarve, siis on arvestus korras. Kui on vahed, siis avada SAPs aruanne FMAVCR01 (Ledger 9I) ja vaadata tulu eelarve täitmisekandeid, mis ei ole tehtud tüübiga „Arved“.

Kassapõhiselt uuenevad RIBid 42/358 ja 43/358 kontrollida BO aruanne KASSA001.

Kui antud eelarvekontode täitmine = eelarvekonto T eelarve, siis on arvestus korras. Kui on vahed, siis avada SAPs aruanne FMAVCR01 (Ledger 9H) ja vaadata tulu eelarve täitmisekandeid, mis ei ole tehtud tüübiga „Maksed“ või „Ettemaks“.

3. Eelarveaadresside ja postitamisaadresside seosed

Kui luuakse postitamisaadresse, määratakse neile ka eelarve vahendite kontroll (AVC - availability control) ehk seos, millise eelarveaadressi pealt läheb SAP eelarvesummade olemasolu kontrollima.

<p>Kassapõhised postitamisaadressid (9A) on seotud kassapõhiste eelarve aadressidega:</p>	 <p>FM Area: R000 Fiscal Year: 2021 Posting ledger: 9A</p> <p>Account Assignment Elements Funds Center: ER40</p> <p>Posting Addresses</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Fond</th> <th>Eelarverida</th> <th>Tegevusala</th> <th>Fond</th> <th>Eelrv-üks.</th> <th>Eelrv-rd</th> <th>Tegevusala</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>20</td><td>50</td><td>01330</td><td>20</td><td>ER40</td><td>K</td><td>0</td></tr> <tr><td>20</td><td>55</td><td>01330</td><td>20</td><td>ER40</td><td>K</td><td>0</td></tr> <tr><td>20</td><td>601000</td><td>01330</td><td>20</td><td>ER40</td><td>K</td><td>0</td></tr> <tr><td>20</td><td>K50</td><td>01330</td><td>20</td><td>ER40</td><td>K50</td><td>0</td></tr> <tr><td>20</td><td>3591</td><td>01330</td><td>20</td><td>ER40</td><td>T</td><td>0</td></tr> </tbody> </table>	Fond	Eelarverida	Tegevusala	Fond	Eelrv-üks.	Eelrv-rd	Tegevusala	20	50	01330	20	ER40	K	0	20	55	01330	20	ER40	K	0	20	601000	01330	20	ER40	K	0	20	K50	01330	20	ER40	K50	0	20	3591	01330	20	ER40	T	0																					
Fond	Eelarverida	Tegevusala	Fond	Eelrv-üks.	Eelrv-rd	Tegevusala																																																										
20	50	01330	20	ER40	K	0																																																										
20	55	01330	20	ER40	K	0																																																										
20	601000	01330	20	ER40	K	0																																																										
20	K50	01330	20	ER40	K50	0																																																										
20	3591	01330	20	ER40	T	0																																																										
<p>Tekkepõhised postitamisaadressid (9B) on seotud tekkepõhiste eelarve aadressidega:</p>	 <p>FM Area: R000 Fiscal Year: 2021 Posting ledger: 9B</p> <p>Account Assignment Elements Funds Center: ER40</p> <p>Posting Addresses</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Fond</th> <th>Eelarverida</th> <th>Tegevusala</th> <th>Fond</th> <th>Eelrv-üks.</th> <th>Eelarverida</th> <th>Tegevusala</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>20</td><td>50</td><td>01330</td><td>20</td><td>ER40</td><td>K</td><td>0</td></tr> <tr><td>20</td><td>55</td><td>01330</td><td>20</td><td>ER40</td><td>K</td><td>0</td></tr> <tr><td>20</td><td>608</td><td>01330</td><td>20</td><td>ER40</td><td>K</td><td>0</td></tr> <tr><td>20</td><td>6010</td><td>01330</td><td>20</td><td>ER40</td><td>K</td><td>0</td></tr> <tr><td>20</td><td>601000</td><td>01330</td><td>20</td><td>ER40</td><td>K</td><td>0</td></tr> <tr><td>20</td><td>K50</td><td>01330</td><td>20</td><td>ER40</td><td>K50</td><td>0</td></tr> <tr><td>20</td><td>K55</td><td>01330</td><td>20</td><td>ER40</td><td>K55</td><td>0</td></tr> <tr><td>20</td><td>3591</td><td>01330</td><td>20</td><td>ER40</td><td>T</td><td>0</td></tr> </tbody> </table>	Fond	Eelarverida	Tegevusala	Fond	Eelrv-üks.	Eelarverida	Tegevusala	20	50	01330	20	ER40	K	0	20	55	01330	20	ER40	K	0	20	608	01330	20	ER40	K	0	20	6010	01330	20	ER40	K	0	20	601000	01330	20	ER40	K	0	20	K50	01330	20	ER40	K50	0	20	K55	01330	20	ER40	K55	0	20	3591	01330	20	ER40	T	0
Fond	Eelarverida	Tegevusala	Fond	Eelrv-üks.	Eelarverida	Tegevusala																																																										
20	50	01330	20	ER40	K	0																																																										
20	55	01330	20	ER40	K	0																																																										
20	608	01330	20	ER40	K	0																																																										
20	6010	01330	20	ER40	K	0																																																										
20	601000	01330	20	ER40	K	0																																																										
20	K50	01330	20	ER40	K50	0																																																										
20	K55	01330	20	ER40	K55	0																																																										
20	3591	01330	20	ER40	T	0																																																										

4. Eelarve sisestamine (FMBB)

Kassapõhise eelarve e. asutuse limiidid sisestab Rahandusministeerium. Tekkepõhine eelarve sisestatakse alates 2020 aastast üldistele eelarvekontodele (K, T, I jne) tegevusalaga 0.

Omatulule e. Revenues Increasing the Budget (RIB) eelarvet ei sisestata, vaid see viiakse kulueelarvesse üle, kui on toimunud laekumine. Samuti ei sisestata eelarveid vahendatavatele toetustele.

Eelarve sisestamine toimub toiminguga FMBB (*Majandusarvestus -> Public Sector Management -> Funds Management -> Master Data -> Budgeting -> Budget Control System -> Entry Documents -> Budgeting Workbench-FMBB*)

Eelarve sisestamise protsessid, mis on aktiveeritud SAPis kasutamiseks:

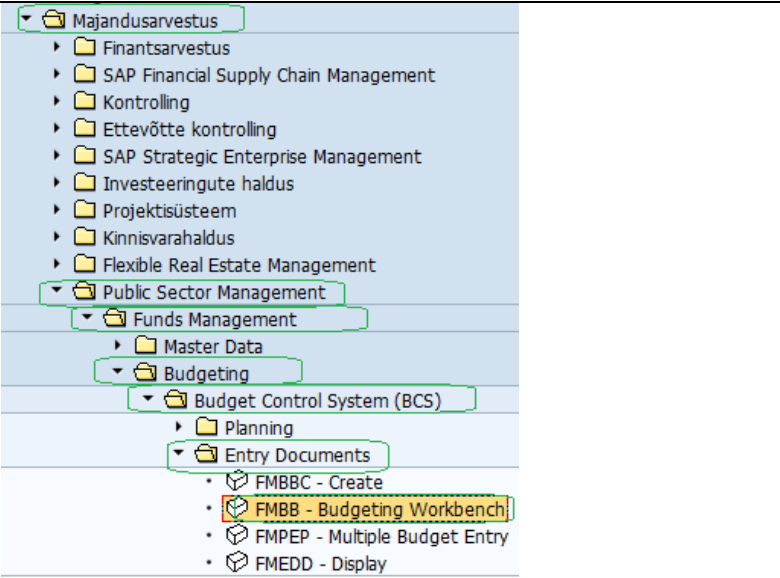
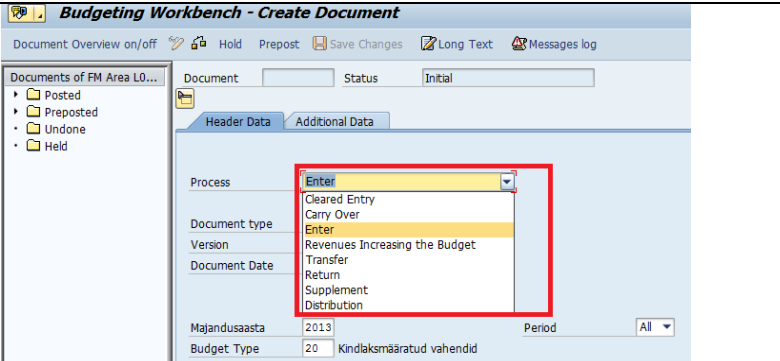
Enter- sisestamine

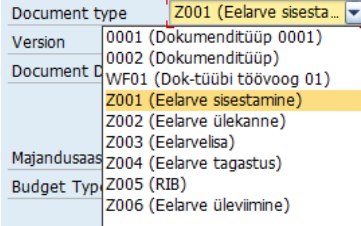
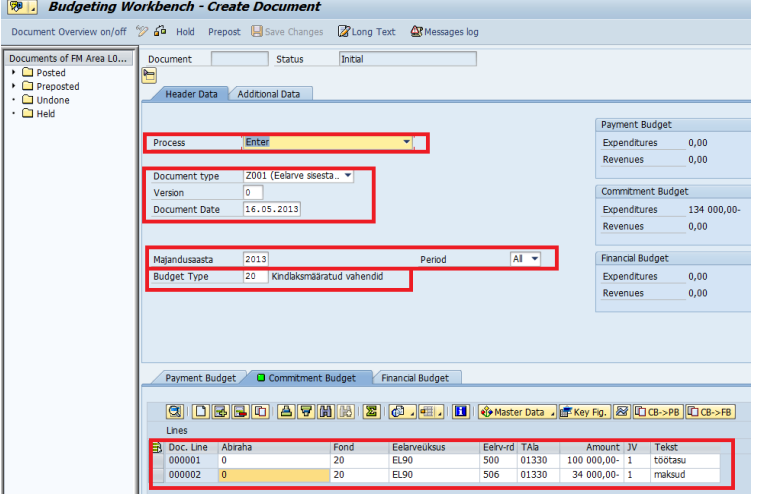
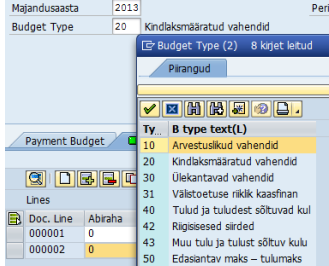


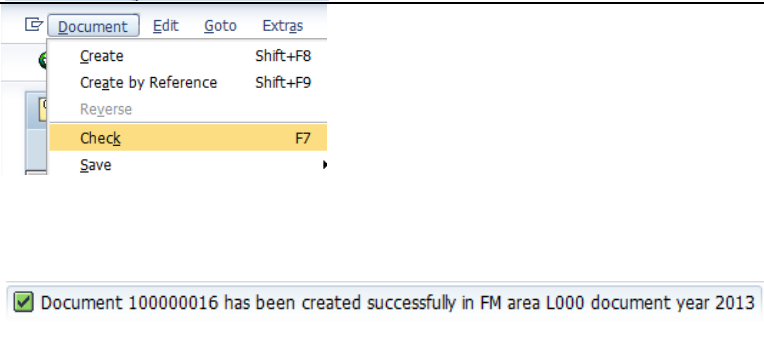
Transfer – sisemine üleviimine (näiteks eelarverealet 5504 üleviimine 5503-le)

Return – tagastamine

Supplement – lisaelarve

Carry Over – järgmise eelarve aastasse üleviimine

<p>FMBB - Majandusarvestus -> Public Sector Management -> Funds Management -> Master Data -> Budgeting -> Budget Control System -> Entry Documents -> Budgeting Workbench</p>	
<p>Eelarve sisestamisel kasutada protsessi „Enter“</p> <p>Kui sisestate muud eelarvetoimingut, siis valida sellele toimingule vastav protsess.</p>	

<p>Järgmises valikus dokumendi tüüp (document type) valida eelarve protsessile vastav tüüp, antud juhul Z001 Eelarve sisestamine. Teisi tüüpe sisestades valida „Z“-ga algav tüüp.</p>	
<p>Versioon märkida „0“, dokumendi kuupäev (Document Date) on automaatselt täidetud sisestamise kuupäevaga, kui see peaks olema muu, siis see muuta.</p> <p>Lisada majandusaasta, periood „All“.</p> <p>NB! Iga eelarve liigi koodiga sisestusdokument tuleb eraldi sisestada – päises tuleb valida Budget Type.</p> <p>Allpool lehel Commitment Budget tuleb sisestada eelarve aadresside järgi eelarve summad.</p> <p>NB! Kulueelarve summad sisestada „-“,märgiga! Tulueelarved (v.a. omatulu) sisestada „+“ märgiga.</p>	
<p>Eelarve liikide koodid:</p>	
<p>Dokumendi korrektsuse kontrolli saab teostada nupust  või menüüs valides Document /Check (F7)</p> <p>Kui dokument on korrektne salvestada (postitada) dokument vajutades nuppu  või Ctrl+S. Kuvatakse teade:</p>	

5. Avatud nõuete ja kohustuste üleviimine järgmisesse aastasse ja üleviimise tühistamine

Tegemist on aasta lõpetamise tegevusega eelarvemoodulis.

Kõik avatud nõuded ja kohustused tuleb üle viia järgmisesse eelarve aastasse toiminguga **FMJ2**. Nõuete üleviimisel järgmisesse eelarve aastasse peab arvestama, et üle ei tohi viia neid nõudeid, mida soovitakse siduda saadud ettemaksetega või kanda ebatõenäoliseks eelmisel aastal.

Selle jaoks, et FEBA oskaks sulgeda avatud nõudeid personaalsete viitenumbrite alusel peab nõuded eelnevalt üle viidud olema uude aastasse.

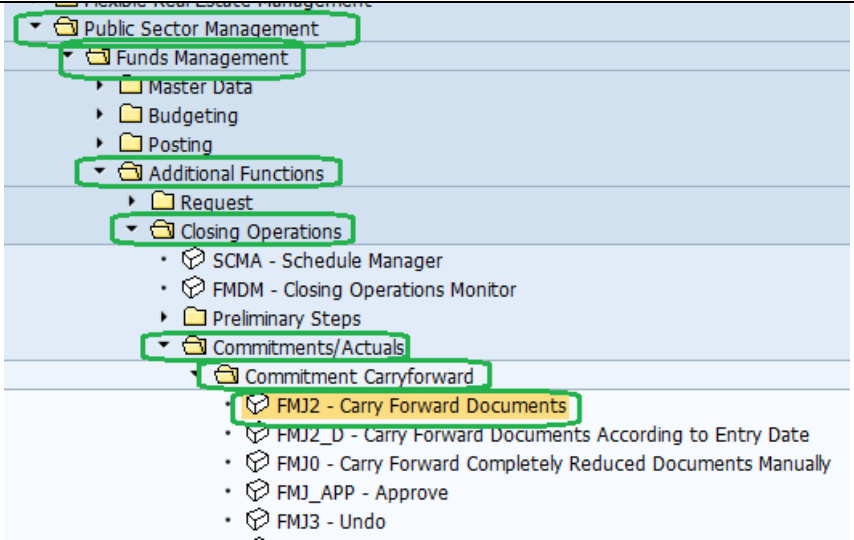
Avatud klientide nõuded peab üle viima uude aastasse peale 31.12 pangapäeva SAPI importimist. Automaatse sulgemise jaoks personaalse viitenumbri alusel peavad nõuded üleviidud olema enne 01.01 pangapäeva importi üle uude aastasse. Arvestada tuleb, et uude aastasse tohib viia vaid nõuded, mida ei soovita sulgeda eelmisel aastal.

Maksekohustuste üleviimise järgmisesse aastasse võib teha läbi maksetähtaja muutmise kohustuse kandes, välja arvatud juhtumitel, kui kohustus on vaja siduda täielikult või osaliselt tehtud ettemaksetega eelmisel aastal. Kui maksekohustus on vaja siduda tehtud ettemaksetega eelmisel aastal, siis peab määrama kohustuse dokumendis maksetähtajaks lõppenud aasta, tegema sidumise ja siis kohustuse dokumendi jäägi tooma uude kalendriaastasse toiminguga FMJ2.

Mitte üle kanda dokumente, mille numbriseeria algab 10000, reisikohustused numbriseeria 18 algusega.

Vaadata üle dokumendid, mida pakutakse üle viidavateks, mille numbriseeriad algavad 51 (ostumoodul), 14 (müügimoodul deebet arved), 15 (müügimoodul kreditarved), 11 (ostureskontro) ja 12 ostureskontro kreditarve.

5.1 Avatud nõuete ja kohustuste üleviimine järgmisesse aastasse

<p>Majandusarvestus -> PublicSectorManagement -> Funds Management -> Additional Functions -> Closing Operations -> Commitments/Actuals -> Commitment Carryforward – FMJ2 – Carry Forward Documents</p>	 <p>The screenshot shows the SAP menu path for carrying forward documents. The path is: Public Sector Management > Funds Management > Additional Functions > Closing Operations > Commitments/Actuals > Commitment Carryforward > FMJ2 - Carry Forward Documents. The 'FMJ2 - Carry Forward Documents' option is highlighted in yellow. Below it, several sub-options are listed: FMJ2_D - Carry Forward Documents According to Entry Date, FMJ0 - Carry Forward Completely Reduced Documents Manually, FMJ_APP - Approve, and FMJ3 - Undo.</p>
--	---

Valida variant „YLEVIIMINE“, vajutada nuppu enter

Variandi valimisega määratakse ära kohustuslikud andmed, mida on vaja sisestada

Year-End Closing: Carryforward of Open Items

RPP(3)/600 ABAP: programmi RFFMCCF1 variandikataloog

Programmi variandikataloog RFFMCCF1

Variandi nimi	Lühikirjeldus
YLEVIIMINE	

Budget Category

- Payment Budget
- Commitment Budget

Restriction on FM Account A

- Abiraha
- Fond
- Eelarveüksus
- Eelarverida
- Tegevusala

Sender Fiscal Year – aasta, millest järgmisesse aastasse soovitakse nõuded või kohustused saata.

Näiteks, kui nõuded üles võetud aastal 2014, maksetähtajaga 2014 ja soovitakse saata aastasse 2015, siis tuleb märkida Sender Fiscal Year 2014

Määrata ettevõtte kood

Valida üle viidavate dokumentide numbrid

Määrata ülaltoodud dokumendinumbrite majandusaasta.

Käivitada aruanne kellanupust esmalt koos „Test Run“ linnukesega. Kui olete veendunud, et ekraanile kuvati soovitud dokumendid siis minna back nupuga tagasi ja võtta maha linnuke „Test Run“ i eest ja käivitada aruanne uuesti kellast. Tegevusega viiakse valitud dokumendid üle järgmisesse aastasse.

Year-End Closing: Carryforward of Open Items

Finantshaldus: N000
 Sender Fiscal Year: 2014

Budget Category
 Payment Budget
 Commitment Budget

Restriction on FM Account Assignments

Abiraha		kuni		<input type="button" value="↔"/>
Fond		kuni		<input type="button" value="↔"/>
Eelarveüksus		kuni		<input type="button" value="↔"/>
Eelarverida		kuni		<input type="button" value="↔"/>
Tegevusala		kuni		<input type="button" value="↔"/>

Restriction According to Attributes
 Variant Name:

Restriction at Document Level

Väärtuse tüüp		kuni		<input type="button" value="↔"/>
Ettevõtte	N000	kuni		<input type="button" value="↔"/>
Document Number	1400007548	kuni		<input type="button" value="↔"/>

FI Documents
 Rmtp-dok. nr maj-a. 2014

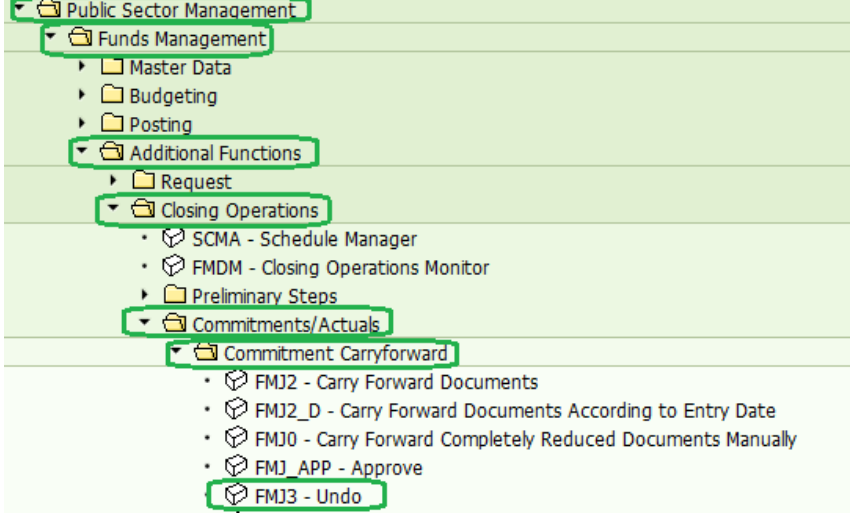
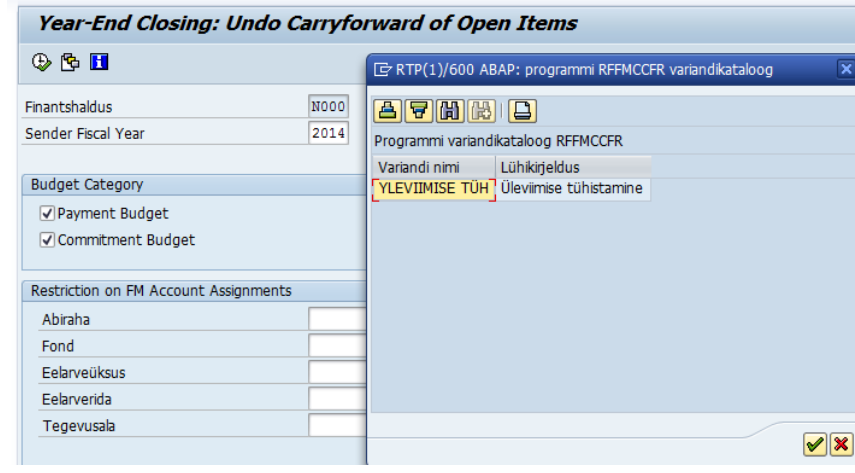
Process Control
 Test Run
 Process with Dialog
 Block Documents
 Detail List Paigutus
 Availability Control: X Check

Finantshaldus: N000 Kuupäev: 16.12.2014
 Majandusaasta: 2014 No. of FYC Documents: 1 Mode: 11:32:30

Log: Carryforward of Open Items

DocumentNo	Vnda	Status	Open Amt.	Open A.	T.val	Väär. t.	V-org-üks.	Ettev.	Maj.a.	Sender Ledger	Receiver Ledger	Sen.	S Funds.	Sndr CR.	S FuncArea	Receiver Grant	
1400007548		2	COO	83,08-	83,08-	EUR	Arved	N0002014	N000	2014	Payment Budget	Payment Budget	43	EM40	322	04510	0

5.2 Avatud nõuete ja kohustuste üleviimise tühistamine

<p>Majandusarvestus -> Public Sector Management -> Funds Management -> Additional Functions -> Closing Operations -> Commitments/Actuals -> Commitment Carryforward – FMJ3 – Undo</p>	
<p>Valida variant „YLEVIIMISE TÜH“, vajutada nuppu enter</p> <p>Variandi valimisega määratakse ära kohustuslikud andmed, mida on vaja sisestada</p>	

Sender Fiscal Year – aasta, millesse tagasi soovitakse saata nõuded või kohustused

Määrata ettevõtte kood

Valida tagasi toodavate dokumentide numbrid

Määrata valitud dokumendinumbrite majandusaasta.

Käivitada aruanne kellanupust esmalt koos „Test Run“ linnukesega. Kui olete veendunud, et ekraanile kuvati soovitud dokumendid siis minna back nupuga tagasi ja võtta maha linnuke „Test Run“ i eest ja käivitada aruanne uuesti kellast. Tegevusega viiakse valitud dokumendid tagasi eelmisesse aastasse.

Year-End Closing: Undo Carryforward of Open Items



Finantshaldus G000
Sender Fiscal Year 2014

Budget Category

Payment Budget
 Commitment Budget

Restriction on FM Account Assignments

Abiraha [] kuni []
Fond [] kuni []
Eelarveüksus [] kuni []
Eelarvenda [] kuni []
Tegevusala [] kuni []

Restriction According to Attributes

Multiple Selection FM Account Assignm... Variant Name []

Restriction at Document Level

Väärtuse tüüp [] kuni []
Ettevõtte G000 kuni []
Document Number 1400000560 kuni []

FI Documents

Rmtp-dok. nr maj-a. 2014

Further Restrictions

Kasutajanimi []
Sisestuskuupäev [] kuni []
Sisestamisaeg 00:00:00 kuni 00:00:00

Process Control

Test Run
 Process with Dialog

Finantshaldus G000 Kuupäev 15.01.2015
Majandusaasta 2014 Mode 11:16:47
No. of FVC Documents 1

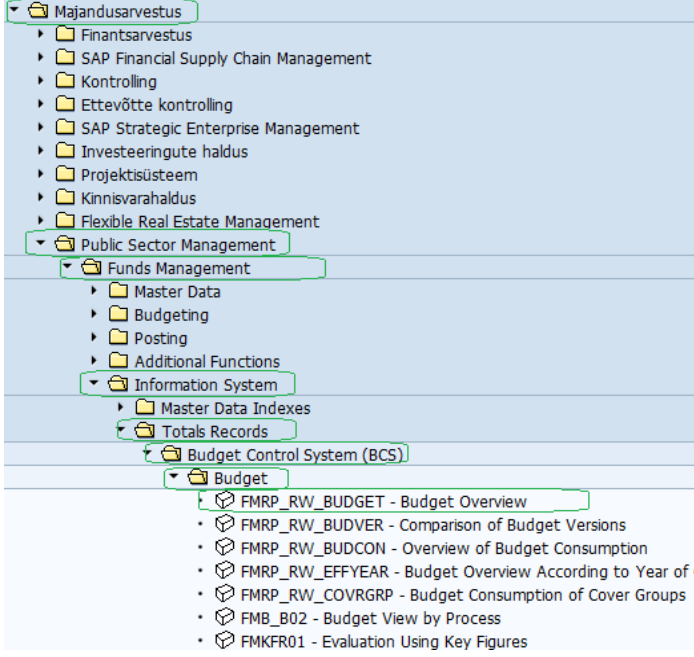

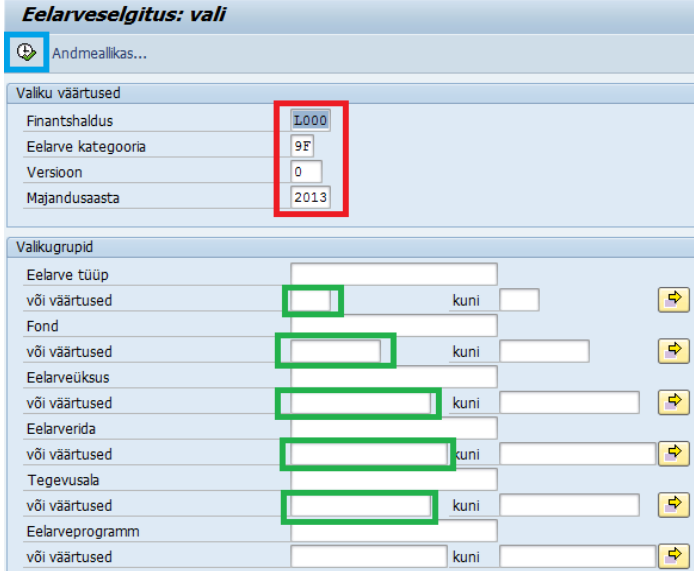
Log: Reversing the Carryforward

DocumentNo	Vrda	Kon	Status	Open Amt.	FMA Crcy	Open Amt.	Trans.Crcy	T.Val	Väärtuse tüübi tekst	V-org-üks.	E-v.	Maj.	Sender Ledger	S	S	Receiver Let
1400000560		2	CO	20,00-		20,00-	EUR	Arved		G0002014	G0	20	Payment Budget			Payment Bu

6. Aruanded

6.1 Sisestatud eelarved tüüpide järgi - FMRP_RW_BUDGET

Sisestatud eelarvete vaatamiseks on aruanne **FMRP_RW_BUDGET**, kus on näha eelarve protsesside kaupa.

<p>FMRP_RW_BUDGET - Majandusarvestus -> Public Sector Management -> Funds Management -> Information System -> Totals Records -> Budget Control System (BCS) -> Budget -> Budget Overview – eelarvete ülevaade (eelarve sisestamise tüüpide lõikes)</p>	
<p>Täidetud peavad olema finantshaldusala, eelarve kategooria (saab vahetada kas kassapõhist või tekkepõhist), versioon "0" ning majandusaasta.</p> <p>Aruande võib käivitada nupust  ilma täiendavaid piiranguid lisamata või siis lisada väärtuste väljale tüüp, fond, eelarveüksus, eelarverida või ka tegevusala.</p>	

Budget Report

Date: 15.05.2013 Page: 1 / 1

Finantsshaldus 1000 Keskkonnaministeerium Finantsshalduse kohust.eelarve
 Majandusaasta 2013 Version 0

Fond/grupp * Tegevusala/grupp *
 Budget Type/grupp 40 Eelarveprogramm/grupp *
 Kassalise täitmise aasta Workflow Status/grupp Posted
 Eelarveperiood/grupp

Eelarveüksus/eelarverida	Praegune eelarve	Algeelarve	Tagastused	Täiendused	Ülekanded - saatja
Eelrv-ük/eelarverida					
EL10 Keskkonnaministeerium					
15 Mat ja immat pv soet	157 467	157 467			
359 Saadud välistoetused	188 960-	188 960-			
601002 Kõm pv soetuselt	31 493	31 493			

6.2 Eelarve täitmise aruanne - FMRP_RW_BUDCON


Eelarve täitmist saab vaadata aruandest **FMRP_RW_BUDCON**.

FMRP_RW_BUDCON –
 Majandusarvestus -> Public Sector Management -> Funds Management -> Information System -> Totals Records -> Budget Control System (BCS) -> Budget -> Overview of Budget Consumption – eelarve täitmise ülevaade

The screenshot shows the SAP navigation tree with the following path highlighted in green:

- Majandusarvestus
 - Finantsarvestus
 - SAP Financial Supply Chain Management
 - Kontrolling
 - Ettevõtte kontrolling
 - SAP Strategic Enterprise Management
 - Investeeringute haldus
 - Projektsüsteem
 - Kinnisvarahaldus
 - Flexible Real Estate Management
 - Public Sector Management
 - Funds Management
 - Master Data
 - Budgeting
 - Posting
 - Additional Functions
 - Information System
 - Master Data Indexes
 - Totals Records
 - Budget Control System (BCS)
 - Budget
 - FMRP_RW_BUDGET - Budget Overview
 - FMRP_RW_BUDVER - Comparison of Budget Versions
 - FMRP_RW_BUDCON - Overview of Budget Consumption**
 - FMRP_RW_EFFYEAR - Budget Overview According to Year of Ca
 - FMRP_RW_COVRGRP - Budget Consumption of Cover Groups
 - FMB_B02 - Budget View by Process
 - FMKFR01 - Evaluation Using Key Figures

Täidetud peavad olema finantshaldusala, eelarve kategooria (saab vahetada kas kassapõhist või tekkepõhist), versioon "0" ning majandusaasta.

Aruande võib käivitada nupust  ilma täiendavaid piiranguid lisamata või siis lisada väärtuste väljale tüüp, fond, eelarveüksus, eelarverida või ka tegevusala.

Eelarve kasutamine: vali

Andmeallikas...

Valku väärtused

Finantshaldus: L000

Eelarve kategooria: 9F

Versioon: 0

Majandusaasta: 2013

Valkugrupid

Fond:

või väärtused: kuni

Eelarveüksus:

või väärtused: kuni

Eelarverida:

või väärtused: kuni

Tegevusala:

või väärtused: kuni

Eelarveprogramm:

või väärtused: kuni

Eelarve kasutamine Date: 15.05.2013 Page: 1 / 1

Finantshaldus L000 Keskkonnaministeerium Finantshalduse kohust.eelarve
Majandusaasta 2013 Versioon 0

Fond/grupp 40 Tegevusala/grupp *
Eelarveprogramm/grupp * Kassalise täitmise aasta

Eelarveüksus/eelarverida	Kasutatav eelarve	Kasutatud eelarve	Vaba summa	Praegune eelarve
Eelrv-üks./eelrv-rid		52 000-	52 000	
EL10 Keskkonnaministeerium		52 000-	52 000	
15 Mat ja immat pv soet	157 467		157 467	157 467
359 Saadud välistoetused	188 960-	52 000-	136 960-	188 960-
601002 Kbm pv soetuselt	31 493		31 493	31 493


6.3 Limiitide kontroll - FMAVCR01

Limiitide kontrolli saab jälgida aruandest **FMAVCR01** – siin saab sisestada ka eraldi grandid e. toetuse koodi.

FMAVCR01 - Majandusarvestus -> PublicSector Management -> Funds Management -> Information System -> Totals Records -> Budget Control System (BCS) -> Availability Control -> FMAVCR01 - Overview of Annual Values

- Majandusarvestus
 - Finantsarvestus
 - SAP Financial Supply Chain Management
 - Kontrolling
 - Ettevõtte kontrolling
 - SAP Strategic Enterprise Management
 - Investeeringute haldus
 - Projektsüsteem
 - Kinnisvarahaldus
 - Flexible Real Estate Management
 - Public Sector Management
 - Funds Management
 - Master Data
 - Budgeting
 - Posting
 - Additional Functions
 - Information System
 - Master Data Indexes
 - Totals Records
 - Budget Control System (BCS)
 - Budget
 - Availability Control
 - FMAVCR01 - Overview of Annual Values**
 - FMAVCR02 - Overview of Overall Values
 - FMAVCDIFF - Display Inconsistencies

Täidetud peavad olema finantshaldusala, majandusaasta ja kontroll-raamat e. Control Ledger – 9H on kassapõhine ning 9I on tekkepõhine.

Aruande võib käivitada nupust  ilma täiendavaid piiranguid lisamata või siis lisada väärtuste väljale abiraha, fond, eelarveüksus, eelarverida või ka tegevusala.

Display Annual Values of Control Objects

Finantshaldus: L000
 Majandusaasta: 2013
 Control Ledger: 9H

Type of Account Assignments
 Account assignments specified below are:
 Control Objects
 Budget Addresses
 Posting Addresses

Selection of Account Assignments

Abiraha	<input type="text"/>	uni	<input type="text"/>	<input type="button" value="→"/>
Fond	<input type="text"/>	uni	<input type="text"/>	<input type="button" value="→"/>
Eelarveüksus	<input type="text"/>	uni	<input type="text"/>	<input type="button" value="→"/>
Eelarverida	<input type="text"/>	uni	<input type="text"/>	<input type="button" value="→"/>
Tegevusala	<input type="text"/>	uni	<input type="text"/>	<input type="button" value="→"/>

Restriction According to Attributes
 Variant Name

Layout Options

Display Options

Use View 'Outgoing Amounts'
 Use View 'Incoming Amounts'
 Maximum Usage Rate: 100,00
 Display Budget Deficits Only
 Only Obj. With Annual Checks
 Hierarch. View of AVC Elements

Kaustade ees olevatel kolmnurkadel klikkides, avanevad täpsemad liigitused.

Display Annual Values of Control Objects

Control Objects Data: Annual Values

FM Area: L000 (EUR)
 Fiscal Year: 2013
 Control Ledger: 9H

Hierarchy of Control Objects - Budget Addresses - Posting ...	Consumable ...	Consumed Amt	Available Amt
<Several Grant Values>	53 194 231,67	36 398 539,09	89 592 770,76
00000000000000000000	52 394 542,28	5 186 062,31	57 580 604,59
1L10-DHS-RIA	0,00	3 749,00	3 749,00
1L10-ERDF-ETA	0,00	45 890,15	45 890,15
40	0,00	45 890,15	45 890,15
EL10	0,00	45 890,15	45 890,15
359	64 000,00	65 449,47	1 449,47
50	12 000,00	1 395,84	10 604,16
55	52 000,00	18 163,48	33 836,52
1L10-ESF-HTA	141 047,39	141 047,39	0,00
1L10-GEOKOSMOS	0,06	3 652,50	3 652,56
1L10-KIVIOLI	0,00	1 278,22	1 278,22
1L10-KKJUHT	19 060,00	20 749,54	39 809,54
1L10-KKOIGUS	0,00	0,00	0,00
1L10-KOHTLAJ	0,00	1 880 933,99	1 880 933,99
1L10-SEIRE	0,00	41 644,62	41 644,62
1L10-TEADUS	0,00	15 000,00	15 000,00
1L20-EKATASTER1	0,00	70,00	70,00
1L20-EKATASTER2	0,00	0,00	0,00
1L30-IT	0,00	16 704,00	16 704,00
1L30-KIVIL	0,00	0,01	0,01
1L30-LABOR	0,00	0,00	0,00
1L30-LAEV	0,00	0,00	0,00
1L30-SOIDUK	0,00	0,01	0,01
1L30-TEHN	0,00	0,00	0,00
1L40-EKK	1 800,00	21 204,31	23 004,31
1L40-EKK1	0,00	717,49	717,49

6.4 Eelarve sisestamise dokumendid - FMEDDW

Antud aruanne võimaldab saada ülevaadet eelarve kujunemisest.

<p>FMAVCR01 - Majandusarvestus -> Public Sector Management -> Funds Management -> Information System -> Line Items -> Budget (BCS) -> FMEDDW – Display Budget Entry Documents</p>	
<p>Täidetud peavad olema finantshaldusala. Budget category lahtrist saate määrata, kas soovite näha tekke- või kassapõhise eelarve dokumente</p> <p>9F Finantshalduse maksete eelarve 9G Finantshalduse kohust.eelarve</p>	
<p>Lisada majandusaasta</p> <p>Aruande võib käivitada nupust ilma täiendavaid piiranguid lisamata või siis lisada ekraanil nähtavaid lisapiiranguid.</p>	
<p>Ekraanile väljastatakse tulemus</p>	<p>/READ Eelarve dokumentide read eelarve dokumentide loend</p> <p>/VAHEKOKKUV Vahekokkuvõtted eelarvekontolaiendite loikes</p>

6.5 Eelarve täitmise kanderidade aruanne FMRP_RFFMEP1AX

Aruandega väljastatakse FMI dokumendid, millest koosneb valitud eelarvea täitmine. Aruannet on võimalik valida soovitud perioodi lõpu seisuga. Aruandesse on tehtud variandid, millega saab võrrelda BO ja SAP kassalist täitmist omavahel ning selgitada vahesid. BO ja SAP aruanded on omavahel võrreldavad peale seda, kui pank (FEBA) valitud perioodi kohta on SAPis töödeldud.

Variandid, mis on tehtud kassakulu kontrollimiseks:

- FM KASSA – vahekokkuvõtted fond, abiraha, eelarvekonto; kuvatakse kõik valitud eelarveaad
- FM KASSA 50 – vahekokkuvõtted fond, abiraha, eelarvekonto; kuvatakse ainult need eelarvekontod, mis lähevad kontrolli 50 alla
- FM KASSA 55 – vahekokkuvõtted fond, abiraha, eelarvekonto; kuvatakse ainult need eelarvekontod, mis lähevad kontrolli 55 alla
- FM KASSA VA5 – vahekokkuvõtted fond, abiraha, eelarvekonto; kuvatakse ainult need eelarvekontod, mis ei lähe kontrolli 50 või 55 alla
- FM KASSA FOND – vahekokkuvõtted fond ja grant

Ülaltoodud variantide alla on salvestatud määrangud, et valikusse tuleksid vaid kassapõhised kirjed soovitud eelarvekontodega.

Lisaks variantidele on tehtud ka alljärgnevad paigutused koos vahekokkuvõtetega, mida võimalik kasutada koos valitud variantidega, kui väljundit soovitakse teisiti, kui on määratud vaikimisi

1. Erinevad vahekokkuvõtted eelarvekontolaiendite lõikes

/ELDIM2	Koond eelarve dimens, rea kokkuvõttega
/ELDIM3	Koond fondide ja grantide lõikes
/ELDIM4	Koond Elarveüksus, fond, grant
/ELDIM5	Koond fond

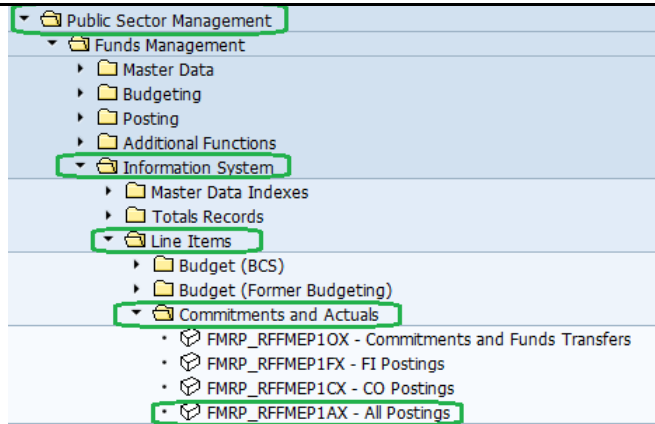
2. Kuvatakse kõik valitud andmed ridade kaupa


/FM KIRJED	FM Kirjed
------------	-----------

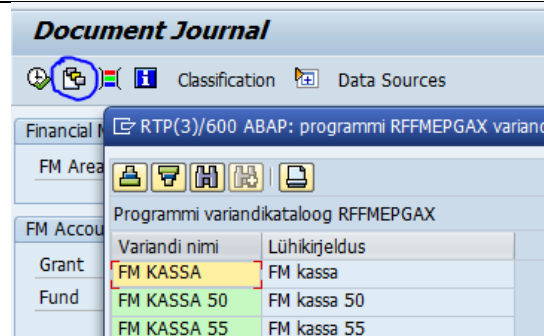
3. Vahekokkuvõtted makse kuupäevade, perioodide lõikes või maksekuupäeva ja maksekorralduse numbrite lõikes

ELKUUPAEV	Kuupäevade lõikes liigendus
ELPERIOOD	Perioodide lõikes
/FM KUUPAEV	FM Kirjed sum kuupäev+maksekorralduse nr

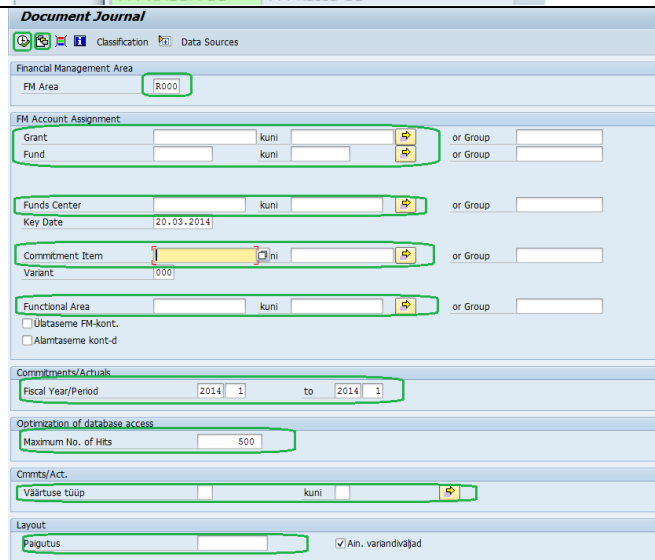
FMRP_RFFMEP1AX - Majandusarvestus -> PublicSector Management -> Funds Management -> Information System -> Line Items -> Commitments and Actuals -> FMRP_RFFMEP1AX – All Postings



Nupu  alt avaneb variandi valik. Valige sobiv variant. Variandi valimisega määratakse ära, millist tüüpi eelarvetäitmise dokumente ekraanile kuvatakse ja osadel juhtudel tehakse valik eelarvekontode osas.

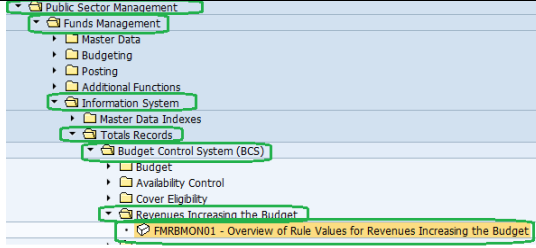

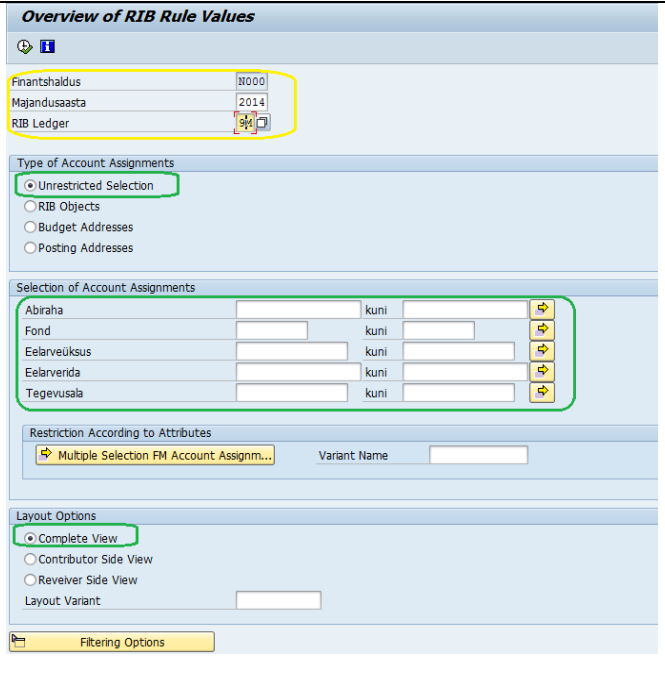
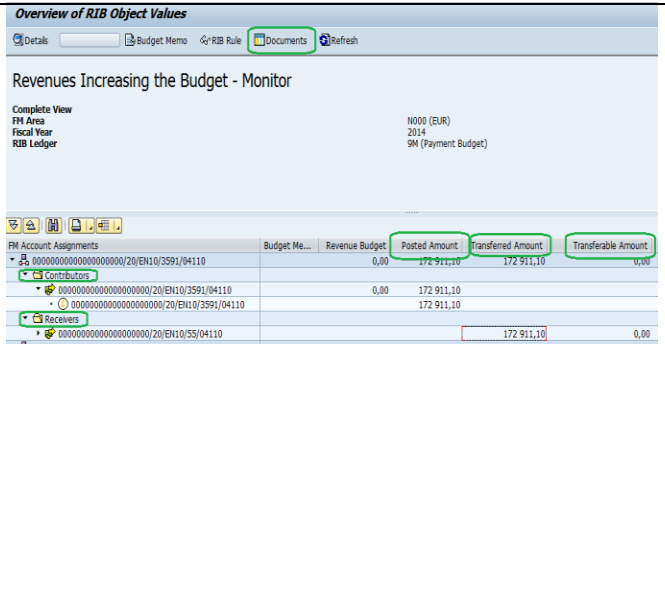


FM Area – valida oma ettevõtte kood
 Grant – valiku piiramine toetuse koodiga
 Fund – valiku piiramine eelarve liigi ja objektiga
 Fund center – valiku piiramine eelarveüksuse koodiga (soovitav alati kasutada).
 Commitment Item – valiku piiramine eelarvekontoga
 Functional area – valiku piiramine tegevusala koodiga
 Fiscal Year/Period - aasta ja kuu, mille kohta päringut soovitakse teha
 Maximum Nof Hits – maksimaalne ekraanile kuvatav kirjete arv.
 Väärtuste tüüp – valiku piiramine eelarve dokumendi staatusega
 Paigutus – ekraani vormi valik



6.6 RIB monitoringu aruanne FMRBMON01 - Overview of RIB Values

Aruanne annab ülevaate, milliste laekunud tulude arvelt on suurendatud eelarvet.

<p>FMRBMON01 - Majandusarvestus -> Public Sector Management -> Funds Management -> Information System -> Total Records -> Budget Control System (BCS) -> Revenues Increasing the Budget -> FMRBMON01 – Overview of Rule Values for Revenues Increasing the Budget</p>																																											
<p>Finantshaldus – valida oma ettevõtte kood Majandusaasta – valida aasta number RIB Ledger – 9M kassapõhine, 9N tekkepõhine</p> <p>Type of Account Assignment – valida Unrestricted Selection</p> <p>Selection of Account Assignments – valikut võimalik piirata ekraanil pakutavate eelarve väärtustega</p> <p>Layout Options – valida Complete View. Teiste valiku variantide puhul on suletud, kas laekumiste read või siis read, mille eelarvet suurendati</p> <p>Aruanne käivitada kella nupust </p>																																											
<p>Contributors – eelarverida, mille laekumised suurendavad eelarvet Receivers – eelarveread, mida suurendatakse ülaltoodud laekumisega Posted Amount – laekunud tulud, mis lisasid eelarvet. Transferred Amount – eelarve dokumendid, millega on eelarvet lisatud Transferable Amount – summad, mis lähevad eelarvet lisama järgmise korraga kui käivitatakse toiming, mis kannab laekunud tulud eelarvesse. Laekumiste kandmine eelarvesse toimub igal õhtul. Kui soovite vaadata, millistest dokumentidest summa koosneb, klikkida kaks korda hiirega summa peal või vajutada nupule „Documents“</p>	 <table border="1"> <thead> <tr> <th>FM Account Assignments</th> <th>Budget Me...</th> <th>Revenue Budget</th> <th>Posted Amount</th> <th>Transferred Amount</th> <th>Transferable Amount</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>00000000000000000000/20/EN10/3591/04110</td> <td></td> <td>0,00</td> <td>172 911,10</td> <td>172 911,10</td> <td>0,00</td> </tr> <tr> <td>Contributors</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>00000000000000000000/20/EN10/3591/04110</td> <td></td> <td>0,00</td> <td>172 911,10</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>00000000000000000000/20/EN10/3591/04110</td> <td></td> <td></td> <td>172 911,10</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Receivers</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>172 911,10</td> <td>0,00</td> </tr> <tr> <td>00000000000000000000/20/EN10/55/04110</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>172 911,10</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	FM Account Assignments	Budget Me...	Revenue Budget	Posted Amount	Transferred Amount	Transferable Amount	00000000000000000000/20/EN10/3591/04110		0,00	172 911,10	172 911,10	0,00	Contributors						00000000000000000000/20/EN10/3591/04110		0,00	172 911,10			00000000000000000000/20/EN10/3591/04110			172 911,10			Receivers				172 911,10	0,00	00000000000000000000/20/EN10/55/04110				172 911,10	
FM Account Assignments	Budget Me...	Revenue Budget	Posted Amount	Transferred Amount	Transferable Amount																																						
00000000000000000000/20/EN10/3591/04110		0,00	172 911,10	172 911,10	0,00																																						
Contributors																																											
00000000000000000000/20/EN10/3591/04110		0,00	172 911,10																																								
00000000000000000000/20/EN10/3591/04110			172 911,10																																								
Receivers				172 911,10	0,00																																						
00000000000000000000/20/EN10/55/04110				172 911,10																																							

6.7 Eelarve postitusaadresside aruanne FMBSPOS

<p>FMBSPOS - Majandusarvestus -> Public Sector Management -> Funds Management -> Use of Account Assignment Elements -> Budget Control System (BCS) -> Budget Structure -> Posting Address -> FMBSPOS – Display</p>																					
<p>Määrata ettevõtte kood (<i>FM area</i>) Aasta number (<i>Fiscal Year</i>) <i>Posting Ledger</i> 9B (tekkepõhised aadressid)</p> <p>Valikut saab soovi korral veel piirata pildil olevate väärtustega. Aruanne käivitada enter nupuga</p>	<p>Budget Structure: Display Posting Addresses</p> <p>FM area: R000 Fiscal Year: 2020 Posting ledger: 9B</p> <p>Selection of FM Account Assignments</p> <table border="1"> <tr> <td>Fond</td> <td><input type="text"/></td> <td>kuni</td> <td><input type="text"/></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Eelarveüksus</td> <td><input type="text"/></td> <td>kuni</td> <td><input type="text"/></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Eelarverida</td> <td><input type="text"/></td> <td>kuni</td> <td><input type="text"/></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Tegevusala</td> <td><input type="text"/></td> <td>kuni</td> <td><input type="text"/></td> <td></td> </tr> </table>	Fond	<input type="text"/>	kuni	<input type="text"/>		Eelarveüksus	<input type="text"/>	kuni	<input type="text"/>		Eelarverida	<input type="text"/>	kuni	<input type="text"/>		Tegevusala	<input type="text"/>	kuni	<input type="text"/>	
Fond	<input type="text"/>	kuni	<input type="text"/>																		
Eelarveüksus	<input type="text"/>	kuni	<input type="text"/>																		
Eelarverida	<input type="text"/>	kuni	<input type="text"/>																		
Tegevusala	<input type="text"/>	kuni	<input type="text"/>																		
<p>Ekraanile kuvatakse eelarve väärtuste kombinatsioonid, mida on võimalik kande sisestamisel kasutada</p>	<p>Budget Structure: Display Posting Addresses</p> <p>FM Area: R000 Fiscal Year: 2020 Posting ledger: 9B</p> <p>Account Assignment Elements</p> <p>Fund: 20 Funds Center: ER40</p> <p>Posting Addresses</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Eelarverida</th> <th>Tegevusala</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>3591</td> <td>01330</td> </tr> <tr> <td>50</td> <td>01330</td> </tr> <tr> <td>55</td> <td>01330</td> </tr> <tr> <td>6010</td> <td>01330</td> </tr> <tr> <td>601000</td> <td>01330</td> </tr> <tr> <td>608</td> <td>01330</td> </tr> </tbody> </table>	Eelarverida	Tegevusala	3591	01330	50	01330	55	01330	6010	01330	601000	01330	608	01330						
Eelarverida	Tegevusala																				
3591	01330																				
50	01330																				
55	01330																				
6010	01330																				
601000	01330																				
608	01330																				

Kui soovite kontrollida, millise eelarvera alla läheb kontrolli valitud eelarve postitusaadress, tuleb ülevalt menüüst valida Derivation – Show budget addresses

Posting Addresses Edit Goto **Derivation** Extras Süsteem

Derive budget addresses
Show budget addresses
 Hide budget addresses

Budget Structure: Display

FM Area R000
 Fiscal Year 2020
 Posting ledger 9B

Account Assignment Elements

Fund 20
 Funds Center ER40

Posting Addresses

Eelarverida	Tegevusala
3591	01330
50	01330
55	01330
601000	01330
608	01330
6010	01330

Kuvatakse tulemus:
 Valitud ekraani pildil on näha, et numbrilised eelarvekontod, mis on eelarveliidiga 20 lähevad 2020 aastal kontrolli täheliste eelarvekontode alla (K,T)

Budget Structure: Display Posting Addresses

FM Area R000
 Fiscal Year 2020
 Posting ledger 9B

Account Assignment Elements

Fund 20
 Funds Center ER40

Posting Addresses

Eelarve olemasolu kontroll:

Eelarverida	Tegevusala	Fond	Eelarveüksus	Eelarverida	Tegevusala
3591	01330	20	ER40	T	0
50	01330	20	ER40	K	0
55	01330	20	ER40	K	0
601000	01330	20	ER40	K	0
608	01330	20	ER40	K	0
6010	01330	20	ER40	K	0