Lähteülesanne esitada aadressile: hanked@rtk.ee

E-kiri pealkirjastada: **LÜ\_Asutuse lühend\_Hanke nimetus**

**Tellija kontaktisik kinnitab lähteülesande esitamisega, et tehnilise kirjelduse koostanud isikul või isikutel puudub huvide konflikt.**

|  |
| --- |
| **LÄHTEÜLESANNE** |
| 1. ÜLDINFO
 |
| * 1. Tellija asutus
 |  |
| * 1. Tellija kontaktisik
 |  |
| * 1. Otsustusõiguslik isik
 | *Ees- ja perekonnanimi, tel, e-post**Otsustusõiguslikuks loetakse isik, kellel on asutuses õigus otsustada rahaliste vahendite kasutamise eest.* |
| * 1. Hanke nimetus
 |  |
| * 1. Hanke objekti lühikirjeldus ja eesmärk
 |  |
| * 1. Eeldatav maksumus km-ta[[1]](#footnote-1)
 |  |
| * 1. Hankelepingu soovitav sõlmimise kuupäev
 |  |
| * 1. Lepinguperioodi pikkus
 | *Tähtaeg kuudes või märkida konkreetne tähtaeg* |
| * 1. Hankelepingu rahastamisallikas
 | *Märkida, milliste vahenditega on tegemist: eelarve, EL vahendid struktuuritoetuste kaudu, EL vahendid otse projektile või muud välisvahendid* | *EL rahastuse või muu välisrahastuse korral projekti nimetus ja number*  |
| *Struktuurivahendite indentifitseerimise number* |
| * 1. Maksetingimused
 | *Nt ühekordne makse või etapiline või üks kord kuus vms* |
| 1. TEHNILINE KIRJELDUS TEENUSTE TELLIMISEL[[2]](#footnote-2)
 |
| * 1. Teenuse tehniline kirjeldus
 | Esitada eraldi failina. *Tellitavate teenuste üksikasjalik loetelu ja kirjeldus (teenuse sisu), teenuse kasutajate kirjeldus ja vajadusel nende arv jms.* |
| * 1. Miinimumnõuded teenuse kvaliteedile ning viited standarditele (täita vajadusel)
 |  |
| * 1. Teenuse osutamise ajakava
 | *…**Nt kui teenus hõlmab erinevatel kuupäevadel tehtavaid tegevusi või koosneb etappidest või kui enne teenuse osutamist on vajalikud eeltööd, siis milliseks kuupäevaks peaksid tööd olema tehtud vms* |
| * 1. Teenuse osutamise koht
 |  |
| * 1. Teenuse osutamiseks vajalikud spetsialistid
 | *…**Milliseid spetsialiste peab pakkuja teenuse osutamiseks kaasama ning millistele tingimustele (nt eelnev kogemus) nad peavad vastama.* |
| * 1. Teenuse osutaja kohustused hankelepingu täitmisel
 |  |
| * 1. Tellija kohustused hankelepingu täitmisel
 |  |
| * 1. Milliseid kulusid peab osutatava teenuse hind sisaldama
 |  |
| * 1. Keskkonnasäästlike nõuete,sotsiaalsete kaalutluste või innovatsiooni rakendamine (täita vajadusel)
 | *EI/JAH. Loetleda, milliseid nõudeid rakendatakse.* |
| 1. TEHNILINE KIRJELDUS ASJADE OSTMISEL:
 |
| * 1. Tehniline kirjeldus
 | Lisada eraldi failina.*Ostetavatele asjadele kehtestatavad miinimum- või maksimumnõuded, sh kasutusomadused ja/või funktsionaalsed nõuded.* |
| * 1. Kogus
 |  |
| * 1. Tarnetingimused
 | *…**Nt tarnetähtajad- ja asukohad, etapid jms* |
| * 1. Garantiitingimused (täita vajadusel)
 | *…**Nt mida garantii hõlmab, garantiiperioodi pikkus, mida peab garantiiandja puuduste ilmnemisel tegema jms* |
| * 1. Hooldustingimused (täita vajadusel)
 | *…**Kas on vajalik ning millises ulatuses ja kui pikaks perioodiks* |
| * 1. Muud asjade ostmisega kaasnevad teenused (täita vajadusel)
 | *…**Nt koolitus, monteerimine, seadistamine jms* |
| * 1. Kvaliteedinõuded ja viited standarditele (täita vajadusel)
 |  |
| * 1. Keskkonnasäästlike nõuete, sotsiaalsete kaalutluste või innovatsiooni rakendamine (täita vajadusel)
 | …*EI/JAH. Loetleda, milliseid nõudeid rakendatakse* |
| * 1. Müüja kohustused hankelepingu täitmisel
 |  |
| * 1. Ostja kohustused hankelepingu täitmisel
 |  |
| 1. TÄIENDAV INFO
 |
| * 1. Pakkujale kehtestatavad nõuded (*kvalifitseerimistingimused*)
 | *…**Pakkuja eelnev kogemus (nt täidetud lepingute arv, nende maksumus,* *nõuded spetsialistidele (haridus, kutsekvalifikatsioon), netokäibe suurus, registreeringud, tegevusload, litsentsid jne.* |
| * 1. Ettepanek hindamiskriteeriumide määramiseks
 | *…**Kas lisaks pakkumuse maksumusele peaks hindama muid kriteeriume, nt kvaliteeti, tarneaega, garantiiaja pikkust, spetsialistide kompetentsi (nt kogemus + haridus või ainult kogemus) vms.* |
| * 1. Läbirääkimiste pidamine (täita vajadusel)
 | *…**EI/JAH. Milliste tingimuste üle on vaja läbirääkimisi pidada, nt kas on lahtisi tingimusi, mille osas tellija soovib pakkujapoolset nägemust vms.* |
| * 1. Eelmise lepingu täitmisel esinenud probleemid
 | *Nt mida peaks hanke alusdokumentides teisiti sätestama või milliseid tingimusi peaks kindlasti lisama* |
| * 1. Turu ülevaade[[3]](#footnote-3)
 | *Kes on võimalikud pakkujad, mida nad pakuvad (tooted, teenused, eeldatav maksumus)* *Kui tellija on teinud turu uuringu, siis koos lähteülesandega tuleb esitada ka turu uuringu algdokumendid koos saadud vastustega.* |
| * 1. Muu täiendav info
 |  |

**Kui tellija on riigihanke ettevalmistamiseks, sh teenuse, asja või töö tehnilise kirjelduse koostamine ja eeldatava maksumuse määramine, läbi viinud turu-uuringu (nt teabepäringu vormis või on korraldatud huvitatud ettevõtjatele teabepäevi vms), siis tuleb koos lähteülesandega esitada ka turu-uuringus osalenud ettevõtjate, sh erialaliidud, nimed ning dokumendid, mis ettevõtjatele edastati ning info, mis turu-uuringu käigus ettevõtjatelt saadi (nt kohtumiste protokoll, helisalvestis, teabepäringu vastused vms).**

1. Riigihanke eeldatav maksumus on hankija/tellija poolt hankelepingu täitmisel eeldatavalt makstav kogusumma (käibemaksuta), arvestades mh tõenäolisi hankelepingu alusel tulevikus tekkivaid kohustusi ja hankelepingu uuendamist. Füüsiliste isikutega sõlmitavate lepingute korral tuleb eeldatava maksumuse sisse arvestada ka tööandja maksud ja maksed. [↑](#footnote-ref-1)
2. Tehniline kirjeldus peab olema koostatud selliselt, mis annaks pakkujatele selge, täpse ja täieliku ülevaate teenusele või asjale esitatavatest miinimumnõuetest ja hankija/tellija vajadustest. [↑](#footnote-ref-2)
3. **TURU ÜLEVAATE või TURU-UURINGU** eesmärgiks on välja selgitada, milliseid asju või teenuseid pakutakse, milline on pakutavate toodete või teenuste hinnatase (riigihanke eeltava maksumuse arvutamise aluseks on riigihanke alustamisele vahetult eelneva aja keskmisele turuhinnale vastav hinnatase) ning kui palju on vastaval turul võimalikke pakkujaid. Saadud infot võib kasutada hankelepingu objekti tehnilise kirjelduse koostamisel, samas tuleb arvestada, et info kogumine ja selle kasutamine ei tohi olla konkurentsi piirava mõjuga. Tellitavat toodet või teenust peab turul pakkuma üldjuhul vähemalt 3 pakkujat. Juhul, kui infot küsitakse kirjalikult, tuleb selgelt märkida, et tegemist on turu-uuringuga, mitte pakkumise küsimisega. [↑](#footnote-ref-3)